

УТВЕРЖДЕНО:

Министерство социальной защиты
населения и труда
Белгородской области

Приказ
от 24 марта 2023 г

№ 103

УСТАВ

Областного государственного бюджетного
учреждения
«Белгородский областной ресурсно-консультационный
центр по работе с семьей и детьми»
(новая редакция)

г. Белгород

2023 год

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Учреждения.....	4
3. Организация деятельности Учреждения	6
4. Управление Учреждением.....	8
5. Трудовой коллектив Учреждения.....	10
6. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения.....	11
7. Учет, отчетность и контроль деятельности Учреждения.....	14
8. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Учреждения.....	14
9. Порядок внесения изменений в настоящий Устав.....	15

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав Областного государственного бюджетного учреждения «Белгородский областной ресурсно-консультационный центр по работе с семьей и детьми» (далее-Учреждение) является новой редакцией и разработан в связи с приведением в соответствие с действующим законодательством.

1.2. Полное наименование Учреждения: Областное государственное бюджетное учреждение «Белгородский областной ресурсно-консультационный центр по работе с семьей и детьми».

Сокращенное наименование – ОГБУ «Белгородский областной ресурсно-консультационный центр по работе с семьей и детьми» (ОГБУ «БОРКЦ»).

1.3. Юридический адрес Учреждения: 308026, г. Белгород, проспект Славы, д.24. Фактический адрес Учреждения: 308026, г. Белгород, проспект Славы, д.24.

1.4. Организационно-правовая форма – Областное государственное учреждение, тип - бюджетная некоммерческая организация.

1.5. Собственником имущества (Учредителем) Учреждения является Белгородская область.

1.6. Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени Белгородской области осуществляет министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляют Учредитель и министерство имущественных и земельных отношений Белгородской области в пределах их компетенции.

1.7. В своей деятельности Учреждение руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Белгородской области, приказами Учредителя, а также настоящим Уставом и локальными актами.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение является получателем бюджетных средств, имеет самостоятельный баланс по основной деятельности, открытые в установленном порядке лицевые счета в органах федерального казначейства, имеет печать, штампы, бланки.

1.10. Учреждение является некоммерческой организацией и не имеет в качестве своей цели извлечения прибыли.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с государственным заданием.

1.11. Осуществление видов деятельности, требующих специального разрешения, проводится на основании лицензии;

1.12. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с государственным заданием.

1.13. Учреждение вправе заниматься иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям.

1.14. Финансирование деятельности Учреждения осуществляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном

бюджете Белгородской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.15. Учреждение осуществляет закупки товаров, работ, услуг для государственных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.16. Учреждением предусмотрены структурные подразделения в соответствии со штатным расписанием.

1.17. Структурные подразделения создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора Учреждения по согласованию с Учредителем.

1.18. Структурные подразделения Учреждения осуществляют свою работу на основании соответствующих Положений и настоящего Устава.

1.19. Учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

1.19.1. В Уставе областного государственного бюджетного учреждения «Белгородский областной ресурсно-консультационный центр по работе с семьей и детьми», в том числе во внесенных в него изменениях;

1.19.2. Свидетельстве о государственной регистрации Учреждения;

1.19.3. Решении о создании Учреждения;

1.19.4. Положениях о структурных подразделениях;

1.19.5. Планы финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемом и утверждаемом в порядке, который устанавливается Учредителем, в соответствии с требованиями, определенными законодательством Российской Федерации;

1.19.6. Годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

1.19.7. Документах, составленных по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;

1.19.8. Отчете о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемом и утверждаемом в порядке, который устанавливается Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, определенными законодательством Российской Федерации.

1.20. Контроль деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, а также государственными органами в пределах установленных законодательством Российской Федерации полномочий.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях оказания услуг в сфере социального обслуживания населения области и ресурсного обеспечения деятельности Учредителя.

2.2. Предметом деятельности Учреждения являются:

2.2.1. полустационарное социальное обслуживание граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, следующих категорий (далее – Получатели социальных услуг):

- дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей;

- граждане, принявшие на воспитание в свою семью детей-сирот и (или) детей, оставшихся без попечения родителей, и их семьи;

- граждане, желающие принять детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свою семью;

- семьи и дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации;

-семьи и дети, находящиеся в социально-опасном положении;

2.2.2. ресурсное обеспечение деятельности Учредителя;

2.2.3. методическое сопровождение специалистов органов опеки и попечительства муниципальных районов и городских округов, специалистов центров развития и социализации детей, социально-реабилитационных центров, центров социальной помощи семье и детям «Семья», комплексных центров социального обслуживания населения;

Социальное обслуживание осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим правоотношения в данной сфере.

2.3. Получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются следующие виды социальных услуг:

1) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния Получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

2) социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности Получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

3) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов Получателей социальных услуг.

2.4. Основные задачи Учреждения:

-оказание психолого-педагогической, социально-правовой помощи детям – сиротам; детям, оставшимся без попечения родителей; гражданам, принявшим на воспитание в свою семью детей-сирот и (или) детей, оставшихся без попечения родителей, и их семьям; гражданам, желающим принять детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свою семью; семьям и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации; семьям и детям, находящимся в социально-опасном положении;

-организационно-методическое и информационно-методическое обеспечение деятельности служб подготовки граждан, желающих принять детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свою семью, и служб сопровождения замещающих семей, специалистов учреждений системы социальной защиты населения, работающих с семьей и детьми;

-оказание содействия Уполномоченному по правам ребенка по осуществлению независимого системного мониторинга и контроля за соблюдением прав детей на территории Белгородской области;

-участие в реализации на территории Белгородской области государственной семейной и демографической политики, организации деятельности по социальной поддержке семей с детьми и детей, нуждающихся в государственной поддержке;

- содействие в исполнении норм действующего законодательства в части предоставления семьям с детьми-инвалидами и детям – инвалидам мер социальной защиты;

-участие в разработке и реализации на территории Белгородской области мероприятий по созданию условий для эффективных изменений в региональной системе помощи детям-инвалидам и семьям, в которых они воспитываются,

способствующих достижению детьми-инвалидами максимально возможного уровня развития и социализации;

- участие в разработке и реализации программ, нормативных правовых документов, актов, необходимых для реализации на территории области задач и полномочий Учредителя в сфере защиты семьи и детства;

- участие в организации профилактической и социально-реабилитационной работы в отношении безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, их родителей или законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних;

- участие в организации деятельности по сопровождению и оказанию методической помощи социально-реабилитационным учреждениям для несовершеннолетних, центрам помощи семье и детям по профилактике правонарушений, предупреждению употребления психоактивных веществ, пропаганде здорового образа жизни, реализации принятых в области целевых программ;

- участие в подготовке и реализации областных мероприятий, направленных на поддержку материнства и детства;

- участие в организации деятельности по осуществлению социальных выплат льготным категориям граждан;

- организация создания, внедрения и эксплуатации программных средств автоматизации для основных направлений деятельности сферы социальной защиты;

- осуществление закупочной деятельности в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств;

- участие в формировании бюджета на выполнение государственного задания на оказание социальных услуг организациями для детей-сирот, в анализе использования средств областного бюджета и разработке путей оптимизации расходов;

- участие в организации внешних коммуникаций: осуществление деятельности по своевременному реагированию на сообщения из открытых источников в социальных сетях, работы с входящей корреспонденцией, курьерской доставки служебной корреспонденции, мониторинга наполнения и обновления информации в социальных сетях;

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формируется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания. Уменьшение или увеличение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

3.2. Учреждение имеет право в установленном порядке:

- осуществлять приносящую доходы деятельность, направленную на достижение целей создания Учреждения и соответствующую этим целям;
 - оказывать услуги в рамках основных видов деятельности Учреждением на платной основе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области. Доходы, полученные от такой деятельности, а также имущество, приобретенное за счет указанных средств, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения;
 - планировать, организовывать свою деятельность, определять перспективы развития в соответствии с законодательством Российской Федерации, Белгородской области, настоящим Уставом по согласованию с Учредителем;
 - заключать договоры с учреждениями, организациями, предприятиями и физическими лицами на предоставление работ и услуг, в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в Уставе;
 - осуществлять внешнеэкономические связи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации устанавливать размер надбавок, доплат, поощрений и других выплат стимулирующего и компенсационного характера на основании локальных актов и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области, регулирующим правоотношение в данной области;
 - запрашивать в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, многопрофильных центрах «Семья», социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, организациях, деятельность которых направлена на поддержку семьи и детей, органах местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере опеки и попечительства, и других организациях и учреждениях информацию, необходимую для разработки информационно-аналитических и статистических сборников, научно-методических рекомендаций по развитию комплексной системы профессионального сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - организовывать проведение конференций, совещаний и семинаров по проблемам, входящим в сферу деятельности Учреждения;
 - привлекать для разработки проблемных вопросов и осуществления методической, консультационной и других видов деятельности - ученых, специалистов, представителей органов управления образованием, руководителей и педагогических работников образовательных учреждений;
 - оказывать социальные услуги, перечень которых утвержден законодательством Российской Федерации и Белгородской области, в соответствии с порядком предоставления социальных услуг;
 - размещать в установленном порядке заказ на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд;
 - осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Для реализации основных задач Учреждение:
- самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом;
 - разрабатывает и утверждает правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные акты, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

-самостоятельно выбирает формы, средства и методы организации обучения и подготовки специалистов, подбор и расстановку кадров, научную, финансовую, хозяйственную и иную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Белгородской области, настоящим Уставом;

- определяет структуру Учреждения, структуру управления Учреждением;
- разрабатывает штатное расписание в соответствии с нормами, утвержденными действующим законодательством Российской Федерации;
- распределяет должностные обязанности работников Учреждения;
- привлекает для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства в порядке, установленном законодательством;
- обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет.

3.4. Учреждение обязано:

- осуществлять свою деятельность в полном соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области;
- выполнять утвержденное государственное задание;
- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение договорных обязательств;
- согласовывать с Учредителем структуру и штатное расписание Учреждения;
- обеспечивать работников Учреждения безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном законом порядке за ущерб, причиненный их здоровью при исполнении трудовых обязанностей;
- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и других);
- хранить и использовать в установленном порядке документы (по личному составу и другие);
- разрабатывать план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, вести сбор и учет первичных документов бюджетного (бухгалтерского) учета;
- обеспечивать защиту информации конфиденциального характера, включая персональные данные.

3.5. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за:

- 1) нарушение договорных обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 2) ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, граждан, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава;
- 3) сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.);
- 4) искажение государственной отчетности (должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность);
- 5) ущерб, причиненный здоровью работника при исполнении трудовых обязанностей в установленном законом порядке.

4. Управление Учреждением

10) утверждает график (режим) работы Учреждения и правила внутреннего трудового распорядка, вносит в них изменения;

11) заключает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с работниками Учреждения договоры о материальной ответственности;

12) в пределах, установленных настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

13) обеспечивает открытие лицевых счетов Учреждения в финансовых органах;

14) несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за деятельность Учреждения;

15) представляет Учредителю отчеты о деятельности Учреждения;

16) представляет Учредителю для утверждения отчет о выполнении государственного задания Учреждения;

17) своевременно и в полном объеме представляет Учредителю достоверные документы (информацию) в виде сведений, справок и отчетов по направлениям деятельности Учредителя, в том числе статистических, финансово-хозяйственных, бухгалтерских;

18) представляет Учредителю информацию о состоянии финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, целевом использовании выделенных бюджетных средств;

19) осуществляет подбор, расстановку и повышение квалификации сотрудников, соблюдение ими правил внутреннего трудового распорядка;

20) обеспечивает сохранность закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества, документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), передачу на хранение документов в установленном порядке;

21) осуществляет соблюдение в соответствии с законодательством процедуры рассмотрения жалоб и обращений граждан.

22) обеспечивает соблюдение требований по охране и безопасности труда, принятие необходимых мер по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности;

23) обеспечивает наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

24) выполняет иные обязанности, установленные законодательством, а также решениями Учредителя.

4.8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Директором Учреждения должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и трудовым договором, он может быть привлечен к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Отношения работников и Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются коллективным договором, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5. Трудовой коллектив Учреждения

5.1. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

5.2. Отношения работников Учреждения, возникшие на основе трудовых договоров, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

5.3. Трудовой коллектив Учреждения:

1) рассматривает вопрос о необходимости заключения коллективного договора с администрацией Учреждения и, в случае принятия такого решения, утверждает его;

2) рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе:

- определяет порядок проведения собрания (конференции) трудового коллектива и нормы представительства;

- принимает решение о создании постоянно действующего органа, осуществляющего полномочия трудового коллектива, или наделении такими полномочиями существующего в Учреждении органа;

- принимает решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Имущество и финансово - хозяйственная деятельность

6.1. Имущество Учреждения является собственностью Белгородской области и закреплено в установленном порядке за Учреждением на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.2. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением этого имущества, своими уставными целями и действующим законодательством Российской Федерации. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иным правовым актом. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения.

6.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

1) имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления в установленном порядке;

2) имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

3) доход, полученный Учреждением от приносящей доход деятельности;

4) субсидии из областного бюджета;

5) безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;

6) иные источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

6.5. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств областного бюджета.

6.6. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением или приобретённых Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6.7. В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретенного Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать имущество;
- 2) обеспечить сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- 3) не допускать ухудшения технического состояния имущества. Это требование не распространяется на ухудшение, связанное с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации.

6.9. Учреждение вправе совершать сделки, связанные с распоряжением особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Учреждением или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом (за исключением сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества) по согласованию с Учредителем и Министерством имущественных и земельных отношений Белгородской области в порядке, установленном Правительством Белгородской области.

Решения о даче согласия на совершение Учреждением сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве оперативного управления, принимаются Правительством Белгородской области в установленном порядке.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.10. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Учреждения, закреплённое за ним или приобретённое Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, может быть изъято в установленном порядке.

6.11. Учреждение вправе по согласованию с Учредителем передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением в установленном порядке или приобретенного Учреждением за счёт средств, выделяемых ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6.12. Крупная сделка заключается Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признаётся сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного

имущества, которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона по сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица) признаются Директор (заместитель директора) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю и сделка должна быть одобрена Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

6.13. При переходе права собственности на Учреждение к другому лицу Учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

6.14. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется в установленном порядке Министерством имущественных и земельных отношений Белгородской области.

6.15. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами, а также всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных

собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности денежных средств или имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

Собственник имущества Учреждения – Белгородская область не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

6.16. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.17. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.18. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров.

7. Учет, отчетность и контроль деятельности Учреждения

7.1. Учреждение ведет учет и статистическую отчетность своей деятельности в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляют: Учредитель, Контрольно-счетная палата Белгородской области, органы государственной статистики и налоговые органы, иные исполнительные органы по вопросам, относящимся к их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности государственных учреждений.

7.3. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

8. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Учреждения

8.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем реорганизации и ликвидации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

8.2. Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области.

8.3. При реорганизации и ликвидации Учреждения, изменении его типа сотрудникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

8.4. Учреждение считается прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

9.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся Учредителем по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Белгородской области и регистрируются Учреждением в установленном порядке.

9.2. После государственной регистрации Учреждение обязано в недельный срок представить Учредителю и министерству имущественных и земельных отношений Белгородской области копию Устава, заверенную органом, осуществившим государственную регистрацию Учреждения.

9.3. Изменения и дополнения в Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию о внесении таких изменений.

Согласовано с министерством имущественных и земельных отношений Белгородской области (задача в СЭД № 5902731 от 06.02.2023 г.)

УТВЕРЖДЕНО
Министерство социальной защиты
населения и труда
Белгородской области

Приказ

от «20» марта 2015 г. № 110

Изменения в Устав
областного государственного бюджетного учреждения «Белгородский
областной ресурсно-консультационный центр по работе с семьёй
и детьми»

Внести в Устав ОГБУ «Белгородский областной ресурсно-консультационный центр по работе с семьёй и детьми» следующие изменения:

1. подпункт 2 пункта 2.3 раздела 2 «Предмет, цели, задачи и виды деятельности Учреждения» дополнить словами «, а также на профилактику социального сиротства»;

2. абзац 3 пункта 2.4 раздела 2 «Предмет, цели, задачи и виды деятельности Учреждения» дополнить словами «, в том числе по профилактике социального сиротства»;

3. абзац 10 пункта 2.4 раздела 2 «Предмет, цели, задачи и виды деятельности Учреждения» после слов «здорового образа жизни,» дополнить словами «профилактике социального сиротства,»;

4. в абзаце 11 пункта 2.4 раздела 2 «Предмет, цели, задачи и виды деятельности Учреждения» слово «материнства» заменить словом «семьи»;

5. подпункт 2.4 пункта 2 раздела 2 «Предмет, цели, задачи и виды деятельности Учреждения» дополнить семнадцатым – девятнадцатым абзацами следующего содержания:

«- участие в деятельности по профилактике социального сиротства, недопущению попадания детей в социальные учреждения для несовершеннолетних;

- участие в развитии новых и совершенствовании существующих социальных практик в области профилактики социального сиротства;

- участие в межведомственном взаимодействии в целях профилактики социального сиротства детей.».