

Учредительным документом какого лица  
**ГРИЖДЕТО**  
 Министерство социальной защиты  
 представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
 записи от 26.11.2022 № 10890

**Белгородской области**  
 усиленной квалифицированной  
 электронной подписью

сведения о сертификате эл

Сертификат от 08.02.2022 № А06АD26FC719B0  
 Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
 ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
 МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
 НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
 ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
 Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

**УСТАВ**  
 Областного государственного бюджетного  
 учреждения  
 «Белгородский областной ресурсно-консультационный  
 центр по работе с семьей и детьми»  
 (новая редакция)

г. Белгород  
 2023 год

Документ подписан электронной подписью Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор" Электронный документ 90033b29-b81c-4cc2-9dcc-f238687e0cf1	МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ 26.04.2023 10:43 (MSK), Сертификат 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
--	---

## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Учреждения.....	4
3. Организация деятельности Учреждения .....	6
4. Управление Учреждением.....	8
5. Трудовой коллектив Учреждения.....	10
6. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения.....	11
7. Учет, отчетность и контроль деятельности Учреждения.....	14
8. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Учреждения.....	14
9. Порядок внесения изменений в настоящий Устав.....	15

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав Областного государственного бюджетного учреждения «Белгородский областной ресурсно-консультационный центр по работе с семьей и детьми» (далее-Учреждение) является новой редакцией и разработан в связи с приведением в соответствие с действующим законодательством.

1.2. Полное наименование Учреждения: Областное государственное бюджетное учреждение «Белгородский областной ресурсно-консультационный центр по работе с семьей и детьми».

Сокращенное наименование – ОГБУ «Белгородский областной ресурсно-консультационный центр по работе с семьей и детьми» (ОГБУ «БОРКЦ»).

1.3. Юридический адрес Учреждения: 308026, г. Белгород, проспект Славы, д.24. Фактический адрес Учреждения: 308026, г. Белгород, проспект Славы, д.24.

1.4. Организационно-правовая форма – Областное государственное учреждение, тип - бюджетная некоммерческая организация.

1.5. Собственником имущества (Учредителем) Учреждения является Белгородская область.

1.6. Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени Белгородской области осуществляет министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляют Учредитель и министерство земельных и имущественных отношений Белгородской области в пределах их компетенции.

1.7. В своей деятельности Учреждение руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Белгородской области, приказами Учредителя, а также настоящим Уставом и локальными актами.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение является получателем бюджетных средств, имеет самостоятельный баланс по основной деятельности, открытые в установленном порядке лицевые счета в органах федерального казначейства, имеет печать, штампы, бланки.

1.10. Учреждение является некоммерческой организацией и не имеет в качестве своей цели извлечения прибыли. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с государственным заданием.

1.11. Осуществление видов деятельности, требующих специального разрешения, проводится на основании лицензии;

1.12. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с государственным заданием.

1.13. Учреждение вправе заниматься иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям.

1.14. Финансирование деятельности Учреждения осуществляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном

бюджете Белгородской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.15. Учреждение осуществляет закупки товаров, работ, услуг для государственных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.16. Учреждением предусмотрены структурные подразделения в соответствии со штатным расписанием.

1.17. Структурные подразделения создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора Учреждения по согласованию с Учредителем.

1.18. Структурные подразделения Учреждения осуществляют свою работу на основании соответствующих Положений и настоящего Устава.

1.19. Учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

1.19.1. В Уставе областного государственного бюджетного учреждения «Белгородский областной ресурсно-консультационный центр по работе с семьей и детьми», в том числе во внесенных в него изменениях;

1.19.2. Свидетельстве о государственной регистрации Учреждения;

1.19.3. Решении о создании Учреждения;

1.19.4. Положениях о структурных подразделениях;

1.19.5. Плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемом и утверждаемом в порядке, который устанавливается Учредителем, в соответствии с требованиями, определенными законодательством Российской Федерации;

1.19.6. Годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

1.19.7. Документах, составленных по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;

1.19.8. Отчете о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемом и утверждаемом в порядке, который устанавливается Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, определенными законодательством Российской Федерации.

1.20. Контроль деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, а также государственными органами в пределах установленных законодательством Российской Федерации полномочий.

## 2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях оказания услуг в сфере социального обслуживания населения области и ресурсного обеспечения деятельности Учредителя.

2.2. Предметом деятельности Учреждения являются:

2.2.1. полустационарное социальное обслуживание граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, следующих категорий (далее – Получатели социальных услуг):

- дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей;
- граждане, принявшие на воспитание в свою семью детей-сирот и (или) детей, оставшихся без попечения родителей, и их семьи;
- граждане, желающие принять детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свою семью;
- семьи и дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации;

-семьи и дети, находящиеся в социально-опасном положении;

2.2.2. ресурсное обеспечение деятельности Учредителя;

2.2.3. методическое сопровождение специалистов органов опеки и попечительства муниципальных районов и городских округов, специалистов центров развития и социализации детей, социально-реабилитационных центров, центров социальной помощи семье и детям «Семья», комплексных центров социального обслуживания населения;

Социальное обслуживание осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим правоотношения в данной сфере.

2.3. Получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются следующие виды социальных услуг:

1) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния Получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

2) социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности Получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

3) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов Получателей социальных услуг.

2.4. Основные задачи Учреждения:

-оказание психолого-педагогической, социально-правовой помощи детям – сиротам; детям, оставшимся без попечения родителей; гражданам, принявшим на воспитание в свою семью детей-сирот и (или) детей, оставшихся без попечения родителей, и их семьям; гражданам, желающим принять детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свою семью; семьям и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации; семьям и детям, находящимся в социально-опасном положении;

-организационно-методическое и информационно-методическое обеспечение деятельности служб подготовки граждан, желающих принять детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свою семью, и служб сопровождения замещающих семей, специалистов учреждений системы социальной защиты населения, работающих с семьей и детьми;

-оказание содействия Уполномоченному по правам ребенка по осуществлению независимого системного мониторинга и контроля за соблюдением прав детей на территории Белгородской области;

-участие в реализации на территории Белгородской области государственной семейной и демографической политики, организации деятельности по социальной поддержке семей с детьми и детей, нуждающихся в государственной поддержке;

- содействие в исполнении норм действующего законодательства в части предоставления семьям с детьми-инвалидами и детям – инвалидам мер социальной защиты;

-участие в разработке и реализации на территории Белгородской области мероприятий по созданию условий для эффективных изменений в региональной системе помощи детям-инвалидам и семьям, в которых они воспитываются,

способствующих достижению детьми-инвалидами максимально возможного уровня развития и социализации;

-участие в разработке и реализации программ, нормативных правовых документов, актов, необходимых для реализации на территории области задач и полномочий Учредителя в сфере защиты семьи и детства;

-участие в организации профилактической и социально-реабилитационной работы в отношении безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, их родителей или законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних;

-участие в организации деятельности по сопровождению и оказанию методической помощи социально-реабилитационным учреждениям для несовершеннолетних, центрам помощи семье и детям по профилактике правонарушений, предупреждению употребления психоактивных веществ, пропаганде здорового образа жизни, реализации принятых в области целевых программ;

-участие в подготовке и реализации областных мероприятий, направленных на поддержку материнства и детства;

-участие в организации деятельности по осуществлению социальных выплат льготным категориям граждан;

-организация создания, внедрения и эксплуатации программных средств автоматизации для основных направлений деятельности сферы социальной защиты;

-осуществление закупочной деятельности в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств;

-участие в формировании бюджета на выполнение государственного задания на оказание социальных услуг организациями для детей-сирот, в анализе использования средств областного бюджета и разработке путей оптимизации расходов;

-участие в организации внешних коммуникаций: осуществление деятельности по своевременному реагированию на сообщения из открытых источников в социальных сетях, работы с входящей корреспонденцией, курьерской доставки служебной корреспонденции, мониторинга наполнения и обновления информации в социальных сетях;

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

### 3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формируется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания. Уменьшение или увеличение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

3.2. Учреждение имеет право в установленном порядке:

-осуществлять приносящую доходы деятельность, направленную на достижение целей создания Учреждения и соответствующую этим целям;

-оказывать услуги в рамках основных видов деятельности Учреждением на платной основе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области. Доходы, полученные от такой деятельности, а также имущество, приобретенное за счет указанных средств, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения;

-планировать, организовывать свою деятельность, определять перспективы развития в соответствии с законодательством Российской Федерации, Белгородской области, настоящим Уставом по согласованию с Учредителем;

-заключать договоры с учреждениями, организациями, предприятиями и физическими лицами на предоставление работ и услуг, в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в Уставе;

-осуществлять внешнеэкономические связи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации устанавливать размер надбавок, доплат, поощрений и других выплат стимулирующего и компенсационного характера на основании локальных актов и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области, регулирующим правоотношение в данной области;

-запрашивать в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, многопрофильных центрах «Семья», социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, организациях, деятельность которых направлена на поддержку семьи и детей, органах местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере опеки и попечительства, и других организациях и учреждениях информацию, необходимую для разработки информационно-аналитических и статистических сборников, научно-методических рекомендаций по развитию комплексной системы профессионального сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

-организовывать проведение конференций, совещаний и семинаров по проблемам, входящим в сферу деятельности Учреждения;

-привлекать для разработки проблемных вопросов и осуществления методической, консультационной и других видов деятельности - ученых, специалистов, представителей органов управления образованием, руководителей и педагогических работников образовательных учреждений;

-оказывать социальные услуги, перечень которых утвержден законодательством Российской Федерации и Белгородской области, в соответствии с порядком предоставления социальных услуг;

-размещать в установленном порядке заказ на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд;

-осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

### 3.3. Для реализации основных задач Учреждение:

-самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом;

-разрабатывает и утверждает правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные акты, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

-самостоятельно выбирает формы, средства и методы организации обучения и подготовки специалистов, подбор и расстановку кадров, научную, финансовую, хозяйственную и иную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Белгородской области, настоящим Уставом;

-определяет структуру Учреждения, структуру управления Учреждением;  
 -разрабатывает штатное расписание в соответствии с нормами, утвержденными действующим законодательством Российской Федерации;  
 -распределяет должностные обязанности работников Учреждения;  
 -привлекает для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства в порядке, установленном законодательством;  
 -обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет.

#### 3.4. Учреждение обязано:

-осуществлять свою деятельность в полном соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области;  
 -выполнять утвержденное государственное задание;  
 -нести ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение договорных обязательств;  
 -согласовывать с Учредителем структуру и штатное расписание Учреждения;  
 -обеспечивать работников Учреждения безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном законом порядке за ущерб, причиненный их здоровью при исполнении трудовых обязанностей;  
 -нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и других);  
 -хранить и использовать в установленном порядке документы (по личному составу и другие);  
 -разрабатывать план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, вести сбор и учет первичных документов бюджетного (бухгалтерского) учета;  
 -обеспечивать защиту информации конфиденциального характера, включая персональные данные.

3.5. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за:

- 1) нарушение договорных обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 2) ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, граждан, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава;
- 3) сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.);
- 4) искажение государственной отчетности (должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность);
- 5) ущерб, причиненный здоровью работника при исполнении трудовых обязанностей в установленном законом порядке.

#### 4. Управление Учреждением

Документ подписан электронной подписью  
 Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"  
 Электронный документ 90033b29-b81c-4cc2-9dcc-f238687e0cf1

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
 ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
 26.04.2023 10:43 (МСК), Сертификат 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0



4.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем по согласованию с Администрацией Губернатора Белгородской области на основании заключенного с ним срочного трудового договора.

4.2. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует по принципу единоначалия.

4.3. Главный бухгалтер Учреждения назначается на должность и освобождается от должности Директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

4.4. Заместители директора назначаются на должность Директором Учреждения по согласованию с Администрацией Губернатора Белгородской области и освобождаются от должности в установленном законодательством порядке.

4.5. Директор действует в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, распорядительными актами и указаниями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области, распорядительными актами Учредителя, настоящим Уставом, трудовым договором и должностной инструкцией.

4.6. Привлечение к дисциплинарной ответственности, изменение трудового договора, перевод, отстранение от должности и увольнение Директора осуществляется Учредителем по согласованию с Администрацией Губернатора Белгородской области в соответствии с трудовым законодательством.

4.7. Директор выполняет следующие обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

1) по согласованию с Учредителем утверждает структуру и штатное расписание в пределах установленного фонда оплаты труда и предельной численности работников;

2) осуществляет прием на работу (назначение на должность) работников в соответствии со штатным расписанием;

3) вносит изменения и дополнения в трудовые договоры работников, поощряет и привлекает их к дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством;

4) вносит Учредителю в соответствии с основными видами деятельности Учреждения предложения по касающимся потребностям в соответствующих услугах и работах для формирования государственного задания Учреждения;

5) утверждает по согласованию с Учредителем план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

6) устанавливает в соответствии с действующими нормативными актами и утвержденным штатным расписанием оплату труда работников, осуществляет их премирование и иное материальное поощрение по результатам деятельности;

7) утверждает Положения о структурных подразделениях Учреждения и должностные инструкции работников, вносит в них изменения и дополнения;

8) без доверенности действует от имени Учреждения и представляет его интересы в органах государственной власти, местного самоуправления, организациях, в отношениях с гражданами;

9) издает приказы и дает указания и поручения, в том числе разовые, обязательные для всех работников Учреждения, необходимые для осуществления деятельности Учреждения;

10) утверждает график (режим) работы Учреждения и правила внутреннего трудового распорядка, вносит в них изменения;

11) заключает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с работниками Учреждения договоры о материальной ответственности;

12) в пределах, установленных настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

13) обеспечивает открытие лицевых счетов Учреждения в финансовых органах;

14) несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за деятельность Учреждения;

15) представляет Учредителю отчеты о деятельности Учреждения;

16) представляет Учредителю для утверждения отчет о выполнении государственного задания Учреждения;

17) своевременно и в полном объеме представляет Учредителю достоверные документы (информацию) в виде сведений, справок и отчетов по направлениям деятельности Учредителя, в том числе статистических, финансово-хозяйственных, бухгалтерских;

18) представляет Учредителю информацию о состоянии финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, целевом использовании выделенных бюджетных средств;

19) осуществляет подбор, расстановку и повышение квалификации сотрудников, соблюдение ими правил внутреннего трудового распорядка;

20) обеспечивает сохранность закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества, документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), передачу на хранение документов в установленном порядке;

21) осуществляет соблюдение в соответствии с законодательством процедуры рассмотрения жалоб и обращений граждан.

22) обеспечивает соблюдение требований по охране и безопасности труда, принятие необходимых мер по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности;

23) обеспечивает наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

24) выполняет иные обязанности, установленные законодательством, а также решениями Учредителя.

4.8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Директором Учреждения должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и трудовым договором, он может быть привлечен к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Отношения работников и Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются коллективным договором, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

## 5. Трудовой коллектив Учреждения

5.1. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

5.2. Отношения работников Учреждения, возникшие на основе трудовых договоров, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

### 5.3. Трудовой коллектив Учреждения:

1) рассматривает вопрос о необходимости заключения коллективного договора с администрацией Учреждения и, в случае принятия такого решения, утверждает его;

2) рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе:

- определяет порядок проведения собрания (конференции) трудового коллектива и нормы представительства;

- принимает решение о создании постоянно действующего органа, осуществляющего полномочия трудового коллектива, или наделении такими полномочиями существующего в Учреждении органа;

- принимает решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 6. Имущество и финансово - хозяйственная деятельность

6.1. Имущество Учреждения является собственностью Белгородской области и закреплено в установленном порядке за Учреждением на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.2. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением этого имущества, своими уставными целями и действующим законодательством Российской Федерации. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иным правовым актом. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения.

6.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

1) имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления в установленном порядке;

2) имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

3) доход, полученный Учреждением от приносящей доход деятельности;

4) субсидии из областного бюджета;

5) безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;

6) иные источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

6.5. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств областного бюджета.

6.6. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением или приобретённых Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6.7. В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретенного Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать имущество;
- 2) обеспечить сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- 3) не допускать ухудшения технического состояния имущества. Это требование не распространяется на ухудшение, связанное с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации.

6.9. Учреждение вправе совершать сделки, связанные с распоряжением особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Учреждением или приобретенным Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом (за исключением сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества) по согласованию с Учредителем и Министерством имущественных и земельных отношений Белгородской области в порядке, установленном Правительством Белгородской области.

Решения о даче согласия на совершение Учреждением сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве оперативного управления, принимаются Правительством Белгородской области в установленном порядке.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.10. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Учреждения, закреплённое за ним или приобретённое Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, может быть изъято в установленном порядке.

6.11. Учреждение вправе по согласованию с Учредителем передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением в установленном порядке или приобретенного Учреждением за счёт средств, выделяемых ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6.12. Крупная сделка заключается Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признаётся сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного

имущества, которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона по сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица) признаются Директор (заместитель директора) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю и сделка должна быть одобрена Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

6.13. При переходе права собственности на Учреждение к другому лицу Учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

6.14. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется в установленном порядке Министерством имущественных и земельных отношений Белгородской области.

6.15. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами, а также всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных

собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности денежных средств или имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

Собственник имущества Учреждения – Белгородская область не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

6.16. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.17. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.18. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров.

## **7. Учет, отчетность и контроль деятельности Учреждения**

7.1. Учреждение ведет учет и статистическую отчетность своей деятельности в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляют: Учредитель, Контрольно-счетная палата Белгородской области, органы государственной статистики и налоговые органы, иные исполнительные органы по вопросам, относящимся к их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности государственных учреждений.

7.3. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

## **8. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Учреждения**

8.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем реорганизации и ликвидации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

8.2. Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области.

8.3. При реорганизации и ликвидации Учреждения, изменении его типа сотрудникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

8.4. Учреждение считается прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

**9. Порядок внесения изменений в настоящий Устав**

9.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся Учредителем по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Белгородской области и регистрируются Учреждением в установленном порядке.

9.2. После государственной регистрации Учреждение обязано в недельный срок представить Учредителю и министерству имущественных и земельных отношений Белгородской области копию Устава, заверенную органом, осуществившим государственную регистрацию Учреждения.

9.3. Изменения и дополнения в Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию о внесении таких изменений.

Согласовано с министерством имущественных и земельных отношений  
Белгородской области (задача в СЭД № 5902731 от 06.02.2023 г.)

Документ подписан электронной подписью  
Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"  
Электронный документ 90033b29-b81c-4cc2-9dcc-f238687e0cf1

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
26.04.2023 10:43 (MSK), Сертификат 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0



cb2597e29c0c44f7a75fa8efa309238b

Форма № Р50007

**Лист записи  
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"БЕЛГОРОДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ РЕСУРСНО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ПО  
РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ И ДЕТЬМИ"**

*полное наименование юридического лица*

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1	1	2	3	1	2	3	0	1	3	8	7	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ юридического лица, и внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ**

26                      апреля                      2023    года  
(число)                      (месяц прописью)                      (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2	2	3	3	1	0	0	1	1	0	8	9	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о количестве учредителей (участников) юридического лица, внесенных в Единый государственный реестр юридических лиц

1	Количество учредителей (участников) - всего	2
<i>в том числе</i>		
2	- юридических лиц	1
3	- физических лиц	0
4	- прочих	1

Сведения об учредителях (участниках) юридического лица - российских юридических лицах, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

5	Причина внесения сведений	Прекращение обязательственных прав в отношении юридического лица
6	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	1023101688587
7	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	3123021045

Сведения об учредителях (участниках) - Российской Федерации, субъекте Российской Федерации, муниципальном образовании, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

8	Причина внесения сведений	Возникновение у участника обязательственных прав в отношении юридического лица
9	Учредитель (участник)	Субъект Российской Федерации
10	Субъект Российской Федерации	Белгородская обл

*Сведения о российском юридическом лицеосуществляющем права участника*

11	Причина внесения сведений	Возникновение у участника обязательственных прав в отношении юридического лица
12	Полное наименование юридического лица	МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТРУДА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
13	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) и наименование юридического лица	1023101688587 - инспекция Федеральной налоговой службы по централизованной обработке данных
<p>Электронный документ 90033529-b81c-4cc2-9dce-f239687e0cf1 26.04.2023 10:43 (MSK), Сертификат 00C747807146768B54FCA06AD26FC719B0</p>		



14	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	3123021045
----	---	------------

**Сведения о заявителях при данном виде регистрации**

15	Вид заявителя	Лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности
----	---------------	---

*Данные заявителя, физического лица*

16	Фамилия Имя Отчество	АГАРКОВА ИРИНА НИКОЛАЕВНА
17	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	312321308821
18	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	312321308821

**Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц**

1

19	Наименование документа	ПРИКАЗ
20	Номер документа	103
21	Дата документа	24.03.2023
22	Документы представлены	в электронном виде

2

23	Наименование документа	Учредительный документ ЮЛ в новой редакции
24	Документы представлены	в электронном виде

3

25	Наименование документа	Р13014 Заявление об изменении учр. документа и/или иных сведений о ЮЛ
26	Документы представлены	в электронном виде

Лист записи выдан налоговым органом

**Межрегиональная инспекция  
Федеральной налоговой службы по  
централизованной обработке данных**  
*полное наименование налогового органа*

26      апреля      2023      года  
(число)    (месяц (прописью))    (год)



Документ подписан электронной подписью Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор" Электронный документ 90033b29-b81c-4cc2-9dcc-f238687e0cf1	МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ 26.04.2023 10:43 (MSK), Сертификат 00С74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
--	---

**Расписка  
в получении документов, представленных при государственной регистрации  
юридического лица**

Настоящим удостоверяется, что в отношении

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "БЕЛГОРОДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ  
РЕСУРСНО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ПО РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ И ДЕТЬМИ"

(полное наименование юридического лица)

налоговый орган Управление Федеральной налоговой службы по Белгородской области  
(наименование налогового органа)

« 19 » « апреля » « 2023 » вх № 5164А получил нижеследующие документы  
число месяц прописью год

№	Наименование документа	Имя файла с документом
1	2	3
1	Иной докум. в соотв.с законодательством РФ	PrilozhDokum_f79f5119f89c4ed0bf2a612d05a26461.tiff
2	Учредительный документ ЮЛ в новой редакции	PrilozhDokum_41a17098edd64b6ab17a63340acf6e73.tiff
3	Р13014 Заявление об изменении учр.документа и/или иных сведений о ЮЛ	ZayavUL_87f8b7fb159a4e85afcfbe33c5a1e50.tiff

Указанные документы направлены по каналам связи. Заявителем является Агаркова Ирина Николаевна

Расписка сформирована с учетом сведений, содержащихся в заявке с документами, поданными в электронном виде через сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации. Номер заявки - UC23041931131118

М.П.

Дата выдачи регистрирующим органом документов, предусмотренных законодательством о государственной регистрации

27.04.2023

Документ подписан электронной подписью  
Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"  
Электронный документ 90033b29-b81c-4cc2-9dcc-f238687e0cf1

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
19.04.2023 09:16 (MSK), Сертификат 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0



Форма по КНД 1111520

Форма № P13014

**Заявление  
о государственной регистрации изменений,  
внесенных в учредительный документ юридического лица, и (или)  
о внесении изменений в сведения о юридическом лице,  
содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц**

**1. Сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц**

ОГРН 1123123013870                      ИНН 3123305495

**2. Причина представления заявления**

- 1 1 – внесение изменений в учредительный документ юридического лица и (при необходимости) изменение сведений о юридическом лице, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц<sup>1</sup>
- 2 – изменение сведений о юридическом лице, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц
- 3 – общество с ограниченной ответственностью будет действовать/не будет действовать на основании типового устава и (при необходимости) изменение иных сведений об обществе, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц
- 4 – исправление ошибок, допущенных в ранее представленном заявлении

Для значения 1 указать, в какой форме внесены изменения в учредительный документ

- 1 1 – учредительный документ в новой редакции
- 2 – изменения, внесенные в учредительный документ

Для значения 3 в случае, если общество с ограниченной ответственностью будет действовать на основании типового устава (другого типового устава), указать

номер типового устава

**3. Изменениями, внесенными в учредительный документ юридического лица, положение о том, что полномочия выступать от имени юридического лица предоставлены нескольким лицам, действующим совместно или независимо друг от друга**  
(может указываться для значений 1 и 3 пункта 2 настоящего заявления)<sup>2</sup>

- 1 – включено/изменено (изменены условия осуществления полномочий несколькими лицами)
- 2 – исключено

Для значения 1 указать

- 1 – лица действуют совместно
- 2 – лица действуют независимо друг от друга

-----  
Для служебных отметок регистрирующего органа

<sup>1</sup> Не указывается в случаях, предусмотренных в значении 3 пункта 2 настоящего заявления.

<sup>2</sup> В случае, если общество с ограниченной ответственностью не будет действовать на основании типового устава.



Документ подписан электронной подписью  
Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"  
Электронный документ 90033b29-b81c-4cc2-9dcc-f238687e0cf1

ОБЛАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "БЕЛГОРОДСКИЙ  
ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ПО РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ И ДЕТЬМИ",  
Агаркова Ирина Николаевна, Директор  
19.04.2023 09:12 (MSK), Сертификат 103B0B92331413D51E3D6157BF188740



Сведения об участнике/учредителе – юридическом лице

Форма № Р13014  
Лист В заявления  
страница 1

1. Причина внесения сведений

- 2 1 – возникновение прав участника/учредителя
- 2 – прекращение прав участника/учредителя
- 3 – изменение сведений об участнике/учредителе

Доступ к сведениям  
(может указываться для значений 1 и 3)

- 1 – ограничить<sup>1</sup>
- 2 – возобновить

2. Сведения об участнике/учредителе, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц  
(для значений 2 и 3 пункта 1 настоящего листа В заявления)

Участником/учредителем является российское юридическое лицо

ОГРН 1023101688587 ИНН 3123021045

Участником/учредителем является иностранное юридическое лицо

ИНН (при наличии)

Полное наименование в русской транскрипции

Код страны происхождения<sup>2</sup>

3. Сведения об участнике/учредителе, подлежащие внесению в Единый государственный реестр юридических лиц  
(для значений 1 и 3 пункта 1 настоящего листа В заявления)

Участником/учредителем является российское юридическое лицо

ОГРН ИНН

Участником/учредителем является иностранное юридическое лицо

ИНН (при наличии)

Полное наименование  
в русской транскрипции

<sup>1</sup> Обстоятельства, которые являются основанием для ограничения доступа к сведениям, указываются в листе М настоящего заявления.

<sup>2</sup> Указывается по Общероссийскому классификатору стран мира (ОК (МК (ИСО 3166) 004-97) 025-2001).



Документ подписан электронной подписью  
Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"  
Электронный документ 90033b29-b81c-4cc2-9dcc-f238687e0cf1

ОБЛАСТНОЕ АГЕНТСТВО ПО РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ И ДЕТЬМИ  
ОБЛАСТНОЕ АГЕНТСТВО ПО РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ И ДЕТЬМИ  
Агаркова Ирина Николаевна, директор  
19.04.2023 09:12 (MSK), Сертификат 103B0B92331413D51E3D6157BF188740



Стр. 003



+

Сведения об участнике/учредителе – Российской Федерации, субъекте Российской Федерации, муниципальном образовании

Форма № Р13014  
Лист Д заявления  
страница 1

1. Причина внесения сведений

- 1 1 – возникновение прав участника/учредителя
- 2 – прекращение прав участника/учредителя
- 3 – изменение сведений об участнике/учредителе

Доступ к сведениям  
(может указываться для значений 1 и 3)

- 1 – ограничить<sup>1</sup>
- 2 – возобновить

2. Участником/учредителем является

- 2 1 – Российская Федерация
- 2 – субъект Российской Федерации
- 3 – муниципальное образование

Для значений 2 и 3 указать субъект Российской Федерации 31

Для значения 3 указать (код)

наименование муниципального образования, содержащегося в Едином государственном реестре юридических лиц

+

наименование муниципального образования, подлежащее внесению в Единый государственный реестр юридических лиц

3. От имени участника/учредителя выступает

3.1. Орган государственной власти, орган местного самоуправления, юридическое лицо

- 1 1 – возложение полномочий
- ..... 2 – прекращение полномочий
- 3 – изменение сведений о лице

Сведения об органе государственной власти, органе местного самоуправления, юридическом лице

ОГРН 1023101688587 ИНН 3123021045

Для органа государственной власти, органа местного самоуправления, не являющихся юридическими лицами, указать полное наименование

<sup>1</sup> Обстоятельства, которые являются основанием для ограничения доступа к сведениям, указываются в листе М настоящего заявления.



Документ подписан электронной подписью  
Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"  
Электронный документ 90033b29-b81c-4cc2-9dcc-f238687e0cf1

ОБЛАСТНОЕ СРЕДНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "БЕЛГОРОДСКИЙ  
ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ПО РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ И ДЕТЬМИ",  
Агаркова Ирина Николаевна, директор  
19.04.2023 09:12 (MSK), Сертификат 103B0B92331413D51E3D6157BF188740